



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 1 » октября 2015 г.

Москва

№ 2351р

**Об утверждении Положения о порядке применения
предупредительных талонов по охране труда в ОАО «РЖД»**

В целях установления единого порядка применения предупредительных талонов по охране труда в ОАО «РЖД» и совершенствования системы управления охраной труда для обеспечения безопасности производственных процессов:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 ноября 2015 г. прилагаемое Положение о порядке применения предупредительных талонов по охране труда в ОАО «РЖД».

2. Начальникам департаментов и управлений, руководителям филиалов и других структурных подразделений ОАО «РЖД» организовать в установленном порядке изучение Положения, утвержденного настоящим распоряжением, и обеспечить выполнение его требований.

3. Признать утратившими силу с 1 ноября 2015 г. распоряжение ОАО «РЖД» от 02 августа 2011 г. № 1697р «Об утверждении Положения о порядке применения предупредительных талонов по охране труда в ОАО «РЖД» и распоряжение ОАО «РЖД» от 23 июня 2015 г. № 1558р «О внесении изменений в Положение о порядке применения предупредительных талонов по охране труда в ОАО «РЖД».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Департамента охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля Раенка Д.Л.

Старший вице-президент
ОАО «РЖД»



В.А.Гапанович

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением ОАО «РЖД»

от «01» 10 2015 г. № 2351р

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения предупредительных талонов по охране труда в ОАО «РЖД»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения предупредительных талонов по охране труда в ОАО «РЖД».

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников рабочих профессий и специалистов, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, а также на всех работников электротехнического и электротехнологического персонала структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД».

Филиалы ОАО «РЖД» производственного блока в зависимости от специфики работ разрабатывают перечни профессий работников, которым выдаются предупредительные талоны по охране труда, а также перечни нарушений требований охраны труда, промышленной, пожарной и электробезопасности.

Данные перечни разрабатываются с учетом СТО РЖД 1.15.001-2005 «Регламент работ с повышенной опасностью» и утверждаются с учетом мотивированного мнения выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

1.3. Предупредительные талоны предназначены для повышения персональной ответственности и упорядочения контроля за соблюдением требований охраны труда работниками ОАО «РЖД» при исполнении обязанностей по трудовому договору.

1.4. Устанавливается три категории предупредительных талонов по охране труда: № 1, № 2, № 3, которые могут быть изъяты у работников в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Формы предупредительных талонов по охране труда № 1, № 2 и № 3 приведена в Приложении А к настоящему Положению.

Для регистрации выдачи и лишения предупредительных талонов в структурном подразделении должен быть заведен журнал их учета.

Форма журнала учета выдачи и изъятия предупредительных талонов по охране труда приведена в Приложении Б к настоящему Положению (далее - журнал учета).

Ответственность за хранение и ведение журнала, учет выданных и изъятых предупредительных талонов, анализ и разработку предложений, направленных на устранение причин нарушений безопасности труда работниками, возлагается

на специалиста по охране труда структурного подразделения или работника, назначенного ответственным за проведение данной работы.

1.5. При исполнении обязанностей по трудовому договору работник должен иметь при себе предупредительный талон по охране труда.

1.6. Бланки предупредительных талонов по охране труда хранятся у специалиста по охране труда или другого специалиста, назначаемого руководителем структурного подразделения.

1.7. При приеме на работу и проведении вводного инструктажа работник под роспись должен ознакомиться с настоящим Положением.

II. Порядок выдачи предупредительных талонов

2.1. Предупредительный талон № 1, подписанный руководителем и заверенный печатью структурного подразделения, выдается работнику после прохождения первичной проверки знаний по охране труда под роспись специалистом по охране труда с регистрацией в журнале учета предупредительных талонов.

При утере предупредительного талона работник должен незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя, который в суточный срок принимает меры по повторной выдаче специалистом по охране труда копии утерянного талона работнику.

2.2. Предупредительный талон № 2 выдается работнику в случае нарушения им требований безопасности труда и изъятия талона № 1, а талон № 3 выдается в случае изъятия у работника талона № 2.

При лишении предупредительных талонов в журнале учета и на бланке талона указывается причина его изъятия, характер допущенного нарушения, а также должность, Ф.И.О. лица, изъявшего талон.

III. Порядок лишения и возврата предупредительных талонов

3.1. Лишение работников предупредительных талонов № 1, № 2 и № 3 производится при нарушении работником требований безопасности труда. В случае если работник допустил нарушение требований безопасности труда по вине работодателя, предупредительный талон не изымается.

3.2. При лишении работника предупредительного талона №1 руководитель среднего звена (мастер, начальник цеха, участка и др.) лично проводит собеседование с данным работником о недопустимости нарушений требований безопасности труда в дальнейшем.

Если работник, имеющий предупредительный талон № 2, в течение 6 месяцев не нарушал требований безопасности труда, специалист по охране труда или работник, назначенный ответственным за хранение и учет предупредительных талонов, возвращает работнику талон №1 по письменному обращению непосредственного руководителя данного работника.

3.3. При лишении работника предупредительного талона № 2 с работником проводится внеплановый инструктаж по охране труда, при этом он может быть лишен премии.

Порядок и размер снижения премии работнику, лишенному предупредительного талона, устанавливается в Положении о премировании работников структурного подразделения.

Если работник, имеющий предупредительный талон № 3, в течение 6 месяцев не нарушал требования охраны труда, специалист по охране труда или работник, назначенный ответственным за хранение и учет предупредительных талонов, возвращает работнику талон №2 по письменному обращению непосредственного руководителя данного работника.

3.4. При нарушении работником требований безопасности труда, имеющим предупредительный талон № 3, ему проводится внеочередная проверка знаний и он может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД».

Руководитель структурного подразделения издает приказ о дате внеочередной проверки знаний, в течение трех дней ознакомливает работника с приказом под роспись.

Порядок и размер снижения премии работнику, лишенному предупредительного талона, устанавливается в Положении о премировании работников структурного подразделения.

Внеочередная проверка знаний по охране труда проводится в комиссии структурного подразделения установленным порядком.

Если работник не выдержит внеочередную проверку знаний по охране труда, руководитель структурного подразделения отстраняет его от работы, рассматривается вопрос о его соответствии занимаемой должности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД».

3.5. Лица, имеющие право лишения предупредительного талона у работника данного филиала ОАО «РЖД», определяются локальным нормативным актом филиала ОАО «РЖД»

В соответствие с пунктами 16 и 17 изменений в Положение о железнодорожной станции, утвержденных распоряжением ОАО «РЖД» от 28 января 2015 г. №168р, право лишения предупредительного талона по охране труда у любого работника смежных служб филиалов ОАО «РЖД», выполняющих работу в границах станции, за исключением работников хозяйства электрификации и электроснабжения за нарушения в вопросах электробезопасности, имеют начальники железнодорожных станций, а также руководители хозяйства электрификации и электроснабжения – у любого работника, в том числе и смежных служб филиалов ОАО «РЖД за нарушения требований электробезопасности.

3.6. Должностное лицо, принявшее решение о лишении работника предупредительного талона, производит запись на оборотной стороне предупредительного талона с указанием причины лишения, разъясняет работнику характер и возможные последствия допущенного нарушения, а также делает запись (обеспечивает внесение записи) в ведомость

несоответствий Комплексной системы оценки состояния охраны труда на производственном объекте (КСОТ-П), немедленно уведомляет о лишении талона руководителя структурного подразделения, чьим работником является нарушитель, и передает изъятый предупредительный талон.

Для начальников железнодорожных станций и руководителей хозяйства электрификации и электроснабжения допускается передача изъятых предупредительных талонов по охране труда руководителю бригады (группы), чьим работником является нарушитель, для последующей передачи руководителю структурного подразделения».

Специалист по охране труда структурного подразделения или работник, назначенный ответственным за проведение данной работы, должен внести соответствующую запись в журнал учета предупредительных талонов по охране труда и проверить наличие записи в ведомости несоответствий КСОТ-П соответствующего подразделения.

Датой лишения предупредительного талона считается день допущенного нарушения

3.7. За однократное нарушение требований охраны труда работник лишается только одного предупредительного талона.

Лишение предупредительных талонов не влечет за собой отстранение от работы.

3.8. При лишении любого предупредительного талона руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения обязан в 3-х суточный срок разобраться в причинах допущенного нарушения, затребовав от работника, совершившего его, письменное объяснение.

Руководитель структурного подразделения у работника, которого изъят талон, обязан в течение двух недель с момента лишения работника предупредительного талона направить официальный отчет о принятых мерах лицу, изъявшему талон.

На ежемесячных совещаниях руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения обязан рассматривать причины допущенных работниками нарушений по изъятым предупредительным талонам с принятием профилактических мер.

Приложение А
к Положению о порядке применения
предупредительных талонов по охране
труда в ОАО «РЖД»

Форма предупредительных талонов по охране труда

Предупредительный талон по охране труда представляет собой карточку из плотного картона размером 90х60 мм, имеющий на лицевой стороне поперечную (по диагонали) полосу: талон № 1 - зеленого цвета, талон № 2 - желтого цвета, талон № 3 - красного цвета.

Форма лицевой стороны предупредительного талона по охране труда № 1:

НАИМЕНОВАНИЕ ФИЛИАЛА ОАО «РЖД» ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ ТАЛОН по охране труда № 1	
(профессия работника, наименование структурного подразделения)	
Фамилия, имя, отчество _____	
Выдан " ____ " _____ г.	
Руководитель структурного подразделения	_____ М.П.

Форма оборотной стороны предупредительного талона:

Причина лишения талона: _____ _____ _____
Дата лишения талона: _____ Должность Ф.И.О. лица, изъявшего талон: _____
<p>ВНИМАНИЕ!!! При исполнении обязанностей по трудовому договору Вы обязаны иметь при себе предупредительный талон по охране труда.</p> <p>При лишении предупредительного талона № 1 с Вами будет проведено собеседование.</p>

Форма лицевой стороны предупредительного талона по охране труда № 2:

НАИМЕНОВАНИЕ ФИЛИАЛА ОАО «РЖД»	
ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ ТАЛОН по охране труда № 2	
(профессия работника, наименование структурного подразделения)	
Фамилия, имя, отчество _____	
Выдан " ____ " _____ г.	
Руководитель структурного подразделения _____	
М.П.	

Форма оборотной стороны предупредительного талона:

Причина лишения талона: _____ _____ _____
Дата лишения талона: _____ Должность Ф.И.О. лица, изъявшего талон: _____
<p>ВНИМАНИЕ!!! При исполнении обязанностей по трудовому договору Вы обязаны иметь при себе предупредительный талон.</p> <p>Если в течение 6 месяцев Вы не нарушите требования безопасности труда Вам будет возвращен зеленый талон №1.</p> <p>При лишении предупредительного талона № 2 с Вами будет проведен внеплановый инструктаж по охране труда, при этом Вы можете быть лишены премии частично или полностью в установленном порядке.</p>

Форма лицевой стороны предупредительного талона по охране труда № 3:

<p>НАИМЕНОВАНИЕ ФИЛИАЛА ОАО «РЖД»</p> <p>ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ ТАЛОН по охране труда № 3</p>	
<p>_____</p> <p>(профессия работника, наименование структурного подразделения)</p>	
<p>Фамилия, имя, отчество</p>	<p>_____</p>
<p>Выдан " ____ " _____ г.</p>	
<p>Руководитель структурного подразделения</p>	<p>_____</p>
<p>М.П.</p>	

Форма оборотной стороны предупредительного талона:

<p>Причина лишения талона: _____</p> <p>_____</p>
<p>Дата лишения талона: _____</p> <p>Должность, Ф.И.О. лица, изъявшего талон: _____</p>
<p>ВНИМАНИЕ!!! При исполнении обязанностей по трудовому договору Вы обязаны иметь при себе предупредительный талон.</p> <p>Если в течение 6 месяцев Вы не нарушите требования безопасности труда, Вам будет возвращен желтый талон № 2.</p> <p>При нарушении требований безопасности труда, имеющим предупредительный талон № 3, Вы можете быть привлечены к дисциплинарной ответственности, лишены премиального вознаграждения в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД».</p> <p>При лишении предупредительного талона № 3 Вам будет проведена внеочередная проверка знаний по охране труда в комиссии подразделения.</p> <p>Если Вы не выдержите внеочередную проверку знаний по охране труда, Вы будете отстранены от работы с последующим рассмотрением вопроса о соответствии Вас занимаемой должности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД».</p>

Приложение Б
к Положению о порядке применения
предупредительных талонов по охране труда
в ОАО «РЖД»

Форма журнала учета выдачи и изъятия предупредительных талонов по охране труда

№ № п/п	Ф.И.О., должность (профессия) работника	Наименование Цеха, участка, структурной единицы	Дата выдачи талона			Дата изъятия талона			Должность, Ф.И.О. лица, изъявшего талон	Причина изъятия талона	Принятые меры	Подпись лица		15	16
			№ 1	№ 2	№ 3	№ 1	№ 2	№ 3				получившего талон	выдавшего талон		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Примечание: применение ранее выданных талонов допускается до 1 января 2016 года.
