**ОАО "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**от 9 июля 2014 г. N 1610р**

**ОБ ОСНОВНЫХ НОРМАТИВАХ УЧАСТИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

В целях повышения эффективности работы по гарантированному обеспечению безопасности движения и надежности перевозочного процесса в Центральной станции связи - филиале ОАО "РЖД":

1. Утвердить, и ввести в действие с 1 августа 2014 г. прилагаемые:

основные нормативы участия генерального директора Центральной станции связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия первого заместителя генерального директора Центральной станции связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия заместителя генерального директора по мониторингу и развитию Центральной станции связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;

основные нормативы участия главного инженера Центральной станции связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия начальника дирекции связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия первого заместителя начальника дирекции связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия заместителя начальника дирекции связи -начальника отдела эксплуатации в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия главного инженера дирекции связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия ревизора по безопасности движения дирекции связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия начальника регионального центра связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия первого заместителя (заместителя) начальника регионального центра связи в организации обеспечения безопасности движения поездов;  
основные нормативы участия главного инженера регионального центра связи в организации обеспечения безопасности движения поездов.  
2. Признать утратившим силу с 1 августа 2014 г. распоряжение от 2 сентября 2013 г. N ЦСС-628/р "Об основных нормативах участия в организации обеспечения безопасности движения поездов".  
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на генерального директора Центральной станции связи Вохмянина В.Э.

Вице-президент ОАО "РЖД"  
А.В.Целько

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ЦЕНТРАЛЬНОЙ СТАНЦИИ СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Вид документа,  которым     оформляется   проведенная   работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Разрабатывает и утверждает план               профилактической работы филиала по            обеспечению безопасности движения поездов | до 1 числа   текущего    квартала | план |
| 2. | Рассматривает результаты выполнения           структурными подразделениями филиала          мероприятий, направленных на достижение       целевых показателей по безопасности движения  поездов | до 20 числа   месяца,     следующего за  отчетным    кварталом | протокол |
| 3. | Заслушивает отчеты начальников служб:         эксплуатации, инженерно-технической,          технологического обеспечения и промышленной   безопасности, анализа и планирования услуг    технологической связи о состоянии             безопасности движения и выполнении            мероприятий, направленных на повышение        надежности работы технических средств | до 10 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол |
| 4. | Заслушивает отчеты начальников дирекций связи о ходе исполнения выданных ревизорских        предписаний (при наличии) | до 15 числа   месяца,     следующего за  отчетным | протокол |
| 5. | Проводит разборы актов технических ревизий и  проверок, проведенных комиссиями ЦРБ | в течение    10 суток после получения акта | протокол,    мероприятия |
| 6. | Заслушивает отчеты первого заместителя        генерального директора, главного инженера     филиала, заместителя генерального директора   по мониторингу и развитию по выполнению       нормативов участия в организации обеспечения  безопасности движения поездов | до 25 числа   месяца,     следующего за  отчетным    кварталом | протокол |
| 7. | Проводит совещания в трудовых коллективах по  вопросам обеспечения безопасности движения,   соблюдения трудовой и технологической         дисциплины | 1 раз в     полугодие | протокол |
| 8. | Проверяет состояние вагона-лаборатории и      измерительной аппаратуры с проездом по        выбранному участку железной дороги (не менее  5 перегонов) | 1 раз в     полугодие | протокол |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ПЕРВОГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ЦЕНТРАЛЬНОЙ СТАНЦИИ СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Документ,    которым     оформляется   проведенная   работа |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у генерального    директора личный план профилактической работы по обеспечению безопасности движения поездов | до 1 числа    текущего     квартала | план |
| 2. | Рассматривает ход устранения несоответствий, выявленных комиссиями ЦРБ, при проведении    технических ревизий и контрольных проверок в структурных подразделениях филиала | до 15 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 3. | Рассматривает ход выполнения дирекциями связи планов мероприятий по результатам технических аудитов, проведенных аудиторскими группами   ЦРБ, ЦСС в структурных подразделениях филиала | до 15 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 4. | Координирует работу по внедрению и           функционированию СМБД в филиале с принятием  соответствующих управленческих решений | до 25 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 5. | Организует работу по реализации стратегии    обеспечения гарантированной безопасности и   надежности перевозочного процесса в филиале. Рассматривает реализацию ранее принятых      решений по указанному вопросу | до 25 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 6. | Анализирует состояние безопасности движения  поездов, отказы в работе технических средств и разрабатывает план корректирующих          мероприятий, направленных на повышение       надежности работы технических средств | до 20 числа   месяца,     следующего за  отчетным     месяцем | анализ, план |
| 7. | Рассматривает ход подготовки структурных     подразделений филиала к работе в зимних      условиях | до 20 числа   каждого месяца в период с июля по ноябрь | протокол |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПО МОНИТОРИНГУ И РАЗВИТИЮ ЦЕНТРАЛЬНОЙ СТАНЦИИ СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Документ,    которым     оформляется   проведенная   работа |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у генерального    директора личный план профилактической       работы по обеспечению безопасности движения  поездов | до 1 числа    текущего     квартала | план |
| 2. | Рассматривает вопросы реализации             централизованных проектов модернизации и     управления сети связи | до 30 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 3. | Анализирует организацию связи с местом       аварийно-восстановительных работ и принимает необходимые меры в случаях нарушения         регламента | до 15 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | анализ |
| 4. | Анализирует состояние технических средств на основании данных системы мониторинга и       диагностики (ЕСМА) | до 30 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | анализ |
| 5. | Разрабатывает план мероприятий по            результатам анализа состояния технических    средств | до 30 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | план |
| 6. | Анализирует проведение внезапных проверок    организации связи с МАВР для поддержания     готовности персонала к выполнению            поставленных задач и принимает необходимые   меры в случаях нарушения регламента | до 15 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | анализ,     протокол |
| 7. | Рассматривает вопросы качества поставляемых  на железные дороги систем управления и       автоматизированных систем, обеспечивающих    безопасность движения поездов | до 30 января | протокол |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО "РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА ЦЕНТРАЛЬНОЙ СТАНЦИИ СВЯЗИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Документ,  которым   оформляется проведенная работа |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у генерального    директора личный план профилактической работы по обеспечению безопасности движения поездов | до 1 числа    текущего     квартала | план |
| 2. | Рассматривает ход выполнения инвестиционной  программы филиала | до 30 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 3. | Заслушивает отчеты главных инженеров дирекций связи об организации технической учебы и     оснащении кабинетов технической учебы | до 30 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 4. | Рассматривает качество поставляемых          технических средств и систем связи, связанных с обеспечением безопасности движения поездов. При необходимости организует претензионную   работу по качеству поставляемой продукции и  услуг | до 30 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 5. | Рассматривает состояние технологического     обеспечения и метрологического обеспечения в филиале и принимает необходимые меры,        направленные на выполнение требований        Федеральных Законов, государственных и       отраслевых стандартов и других нормативных   документов по метрологии | до 30 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | анализ |
| 6. | Анализирует функционирование основных        производственных процессов в филиале,        связанных с безопасностью движения поездов,  выполнение требований безопасности и         надежности, предъявляемых к оборудованию и   системам технологической связи | до 30 января | анализ |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ НАЧАЛЬНИКА ДИРЕКЦИИ СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Документ,  которым   оформляется работа |
| 1. | Разрабатывает и утверждает план              профилактической работы дирекции связи по    обеспечению безопасности движения поездов | до 1 числа    текущего     квартала | план |
| 2. | Рассматривает результаты выполнения           структурными подразделениями дирекции связи  мероприятий, направленных на достижение      целевых показателей по безопасности движения поездов | до 10 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол |
| 3. | Рассматривает поступающие обращения главных  ревизоров по безопасности движения,          выполнение руководителями дирекции и         региональных центров связи ревизорских       предписаний и ревизорских указаний и         результаты проверок качества их выполнения | до 5 числа    месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол |
| 4. | Рассматривает итоги технических ревизий,     проверок структурных подразделений дирекции  связи, проведенных комиссиями ЦРБ, РБ, ЦСС | в течение    5 суток после  получения акта | протокол,  мероприятия |
| 5. | Заслушивает отчеты первого заместителя,      главного инженера дирекции, заместителя      начальника дирекции - начальника отдела      эксплуатации, ревизора по безопасности       движения дирекции связи по выполнению        нормативов участия в организации обеспечения безопасности движения поездов | до 25 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 6. | Проводит совещания в трудовых коллективах по вопросам обеспечения безопасности движения,  соблюдения трудовой и технологической        дисциплины | 1 раз      в полугодие | протокол |
| 7. | Проверяет состояние вагона-лаборатории и     измерительной аппаратуры с проездом по       выбранному участку железной дороги (не менее 5 перегонов) | 1 раз в     полугодие | протокол |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ПЕРВОГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ НАЧАЛЬНИКА ДИРЕКЦИИ СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Перечень работ | Периодичность | Документ,  которым   оформляется работа |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у начальника      дирекции связи личный план профилактической  работы по обеспечению безопасности движения  поездов | до 1 числа    текущего     квартала | план |
| 2. | Рассматривает ход устранения несоответствий, выявленных при проведении ревизий, проверок, технических аудитов, проведенных комиссиями  ЦРБ, РБ, ЦСС,НС | до 5 числа    месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол |
| 3. | Координирует работу по внедрению и           функционированию СМБД в дирекции связи с     принятием соответствующих управленческих      решений | до 20 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 4. | Организует работу по реализации стратегии    обеспечения гарантированной безопасности и   надежности перевозочного процесса в дирекции связи. Рассматривает реализацию ранее        принятых решений по указанному вопросу | до 20 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 5. | Контролирует выполнение организационно-      технических мероприятий дирекции связи по    повышению надежности работы технических      средств | до 10 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол |
| 6. | Анализирует состояние безопасности           движения поездов, отказы в работе технических средств и разрабатывает план корректирующих  мероприятий, направленных на повышение       надежности работы технических средств | до 10 числа    месяца,     следующего за  отчетным месяцем | анализ,   план |
| 7. | Рассматривает выполнение региональными       центрами связи мероприятий по подготовке     хозяйства к работе в зимних условиях | до 20 числа   каждого месяца в период с июля по ноябрь | протокол |
| 8. | Проверяет состояние вагона-лаборатории и     измерительной аппаратуры с проездом по       выбранному участку железной дороги (не менее 5 перегонов) | 1 раз в     полугодие | протокол |
| 9. | Рассматривает результаты измерений,          проведенных вагоном-лабораторией радиосвязи, разрабатывает мероприятия по устранению      выявленных несоответствий и контролирует ход выполнения | до 10 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол, при необходимости телеграмма. |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ЗАМЕСТИТЕЛЯ НАЧАЛЬНИКА ДИРЕКЦИИ СВЯЗИ - НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ЭКСПЛУАТАЦИИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Документ,  которым   оформляется работа |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у начальника      дирекции связи личный план профилактической  работы по обеспечению безопасности движения  поездов | до 1 числа    текущего     квартала | план |
| 2. | Готовит материалы к рассмотрению на          селекторных совещаниях результатов выполнения целевых показателей безопасности движения и  мероприятий, направленных на их достижение | до 10 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол |
| 3. | Докладывает на оперативных совещаниях о      состоянии безопасности движения, выполнении  мероприятий, направленных на повышение       надежности работы технических средств | до 5 числа    месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол |
| 4. | Готовит материалы к заседаниям рабочей группы по внедрению и функционированию СМБД | до 20 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 5. | Формирует факторный анализ отказов           технических средств связи и анализ рисков по данным ЕСМА, планирует мероприятия по        снижению рисков | до 20 января, до 20 июля | анализ |
| 6. | Рассматривает выполнение мероприятий по      устранению несоответствий объектов           инфраструктуры электросвязи требованиям ПТЭ | до 20 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 7. | Разрабатывает и контролирует выполнение       графика тренировок по организации связи с    местом аварийно-восстановительных работ | по        утвержденному  графику | график, копия листа    регистрации ЕСМА |
| 8. | Проверяет состояние вагона-лаборатории и     измерительной аппаратуры с проездом по       выбранному участку железной дороги (не менее 5 перегонов) | 1 раз в квартал | протокол |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО "РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р  
**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА ДИРЕКЦИИ СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Документ,  которым   оформляется проведенная работа |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у начальника      дирекции связи личный план профилактической  работы по обеспечению безопасности движения  поездов | до 1 числа    текущего     квартала | план |
| 2. | Рассматривает ход выполнения инвестиционной  программы в границах дирекции связи | до 25 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 3. | Заслушивает отчеты главных инженеров         региональных центров связи об организации    технической учебы и оснащении кабинетов      технической учебы | до 25 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 4. | Рассматривает качество поставляемых          технических средств и систем связи, связанных с обеспечением безопасности движения поездов. При необходимости организует претензионную   работу по качеству поставляемой продукции и  услуг | до 25 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 5. | Рассматривает состояние технологического     обеспечения и метрологического обеспечения в дирекции связи и принимает необходимые меры, направленные на выполнение требований        Федеральных Законов, государственных и       отраслевых стандартов и других нормативных   документов по метрологии | до 25 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | анализ |
| 6. | Анализирует функционирование основных        производственных процессов в дирекции связи, связанных с безопасностью движения поездов,  выполнение требований безопасности и         надежности, предъявляемых к оборудованию и   системам технологической связи | до 25 января, до 25 июля | анализ |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ РЕВИЗОРА ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ДИРЕКЦИИ СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/n | Перечень работ | Периодичность | Документ,  которым   оформляется работа |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у начальника      дирекции связи личный план профилактической  работы по обеспечению безопасности движения  поездов | до 1 числа   текущего    квартала | план |
| 2. | Готовит материалы к рассмотрению на          селекторных совещаниях хода выполнения       утвержденных планов мероприятий по           результатам ревизий, проверок, технических   аудитов, проведенных комиссиями НРБ, РБ,     ЦСС,НС | до 5 числа    месяца,     следующего за  отчетным     месяцем | протокол |
| 3. | Контролирует ход выполнения утвержденных     планов мероприятий по результатам ревизий,   проверок, технических аудитов, проведенных   комиссиями ЦРБ, РБ, ЦСС,НС | при проведении  проверок и Дней безопасности | докладная  записка |
| 4. | Контролирует ход выполнения плана по         реализации стратегии обеспечения             гарантированной безопасности и надежности    перевозочного процесса | до 10 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | докладная  записка |
| 5. | Разрабатывает график проведения технических  аудитов в структурных подразделениях дирекции связи | до 25 декабря | график |
| 6. | Контролирует выполнение руководителями       региональных центров связи нормативов участия в организации обеспечения безопасности       движения поездов | при проведении  проверок и Дней безопасности | акт |
| 7. | Проверяет качество выполнения ревизорских    предписаний и ревизорских указаний | ежемесячно | акт |
| 8. | Проверяет состояние вагона-лаборатории и     измерительной аппаратуры с проездом по       выбранному участку железной дороги (не менее 5 перегонов) | 1 раз в квартал | акт |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ НАЧАЛЬНИКА РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Вид документа, которым    оформляется  проведенная  работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у начальника      дирекции связи личный план профилактической  работы по обеспечению безопасности движения  поездов | до 1 числа    текущего месяца | план |
| 2. | Контролирует функционирование                производственных процессов, связанных с      безопасностью движения поездов, и их         соответствие контрольным параметрам | до 5 числа    месяца,     следующего за  отчетным месяцем | протокол |
| 3. | Планирует мероприятия по снижению факторов   риска в зависимости от состояния             безопасности движения, на основе факторного  анализа и анализа рисков | до 15 января, до 15 июля | протокол,  мероприятия |
| 4. | Контролирует выполнение мероприятий по       устранению несоответствий объектов           инфраструктуры электросвязи требованиям ПТЭ | до 15 числа   месяца,     следующего за  отчетным    кварталом | протокол |
| 5. | Проводит разборы актов технических ревизий и проверок подразделений регионального центра  связи комиссиями ЦРБ, РБ,ЦСС,НС | в течение 3-х  суток после   получения акта | протокол,  мероприятия |
| 6. | Рассматривает итоги технических аудитов с    принятием управленческих решений | в течение    5-ти суток после получения отчета | протокол |
| 7. | Заслушивает отчеты заместителей, главного    инженера регионального центра связи по       выполнению нормативов участия в организации  обеспечения безопасности движения поездов | до 20 числа   месяца,     следующего за  отчетным     кварталом | протокол |
| 8. | Проверяет состояние вагона-лаборатории,      измерительной аппаратуры с проездом в        границах проверяемого участка регионального  центра связи (не менее 5 перегонов) | 1 раз в     полугодие по   графику,     утвержденному  РЦС | протокол |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ПЕРВОГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ (ЗАМЕСТИТЕЛЯ) НАЧАЛЬНИКА РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Вид      документа,  которым    оформляется  проведенная  работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у начальника       регионального центра связи личный план        профилактической работы по обеспечению        безопасности движения поездов | до 1 числа   текущего месяца | план |
| 2. | Рассматривает ход устранения нарушений,       выявленных при проведении технических         ревизий, контрольных проверок, технических    аудитов | до 3 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | отчет |
| 3. | Контролирует выполнение организационно-       технических мероприятий по повышению          надежности работы технических средств | до 5 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | отчет |
| 4. | Анализирует состояние безопасности движения   поездов, отказы в работе технических средств  и разрабатывает план корректирующих           мероприятий, направленных на повышение        надежности работы технических средств | до 5 числа   месяца,     следующего за  отчетным месяцем | анализ,   мероприятия |
| 5. | Проверяет состояние вагона-лаборатории,       измерительной аппаратуры с проездом в         границах проверяемого участка регионального   центра связи (не менее 5 перегонов) | 1 раз в      полугодие по  графику,    утвержденному  РЦС | протокол |
| 6. | Рассматривает результаты измерений,           проведенных вагоном-лабораторией радиосвязи,  разрабатывает мероприятия по устранению       выявленных несоответствий и контролирует ход  выполнения | до 10 числа   месяца.     следующего за  отчетным месяцем | протокол |

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением ОАО"РЖД"  
от 9 июля 2014 г. N 1610р

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВЫ**  
**УЧАСТИЯ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА СВЯЗИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень работ | Периодичность | Вид     документа,  которым   оформляется проведенная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Разрабатывает и утверждает у начальника      регионального центра связи личный план       профилактической работы по обеспечению       безопасности движения поездов | до 1 числа    текущего месяца | план |
| 2. | Рассматривает ход выполнения инвестиционной  программы в границах регионального центра    связи | до 20 числа    месяца,      следующего за   отчетным     кварталом | отчет |
| 3. | Организует и контролирует процесс проведения технической учебы для поддерживания          компетенции работников регионального центра  связи к готовности выполнения поставленных   задач | 1 раз в квартал | протокол |
| 4. | Рассматривает качество поставляемых          технических средств и систем связи, связанных с обеспечением безопасности движения поездов. При необходимости организует претензионную   работу по качеству поставляемой продукции и  услуг | до 20 числа    месяца,      следующего за   отчетным     кварталом | акт,       отчет |
| 5. | Анализирует функционирование основных        производственных процессов в региональном    центре связи, связанных с безопасностью      движения поездов, выполнение требований      безопасности и надежности, предъявляемых к   оборудованию и системам технологической связи | до 20 числа    месяца,      следующего за   отчетным     кварталом | анализ |